



# Ministero dell'Istruzione

*Dipartimento per le risorse umane, finanziarie e strumentali*

*Direzione Generale per le risorse umane e finanziarie – Ufficio IX*

Alle Istituzioni scolastiche e educative  
LORO E-MAIL

Ai revisori dei conti per il tramite  
dell'Istituzione scolastica

e, p.c.

Agli Uffici Scolastici Regionali  
LORO E-MAIL

Al Ministero dell'economia e delle  
finanze  
Dipartimento della Ragioneria Generale  
dello Stato  
Ispettorato Generale di Finanza (IGF)  
MAIL-ISTITUZIONALE

**Oggetto: Indicazioni in merito alle modalità di espletamento dei controlli di regolarità amministrativo – contabile da parte dei Revisori dei conti presso le Istituzioni scolastiche**

Facendo seguito alla nota prot. n. 17694 del 3 agosto 2021, avente ad oggetto “*Controlli di regolarità amministrativo – contabile. Indicazioni operative per i revisori dei conti delle Istituzioni scolastiche ed educative statali, in merito alla possibilità di espletare i controlli in loco*”, con la quale sono state fornite indicazioni in merito alle modalità di espletamento dei controlli di regolarità amministrativo-contabile da parte dei Revisori dei conti delle Istituzioni scolastiche, con la presente, in condivisione con i competenti uffici del Ministero dell'economia e delle finanze, si evidenzia che, stante il graduale allentamento delle misure di contrasto al Sars-CoV2 e la conseguente cessazione dello stato di emergenza (cfr. D.L. 24 marzo 2022, n. 24, recante “*Disposizioni urgenti per il superamento delle misure di contrasto alla diffusione dell'epidemia da COVID-19, in conseguenza della cessazione dello stato di emergenza.*”), devono ritenersi consentite le visite in presenza dei Revisori presso le Istituzioni scolastiche nel rispetto delle misure di sicurezza e di contenimento del fenomeno epidemiologico eventualmente adottate dalle autorità competenti (nazionali e regionali) e tenendo altresì conto delle specifiche esigenze organizzative delle Scuole.

Si ringrazia per la consueta collaborazione e si coglie l'occasione per porgere cordiali saluti.

IL DIRIGENTE  
Francesca Busceti  
(documento firmato digitalmente)